

בקשה לאישור על סיום לימודים וזכאות לתואר

חובה להגיש מוקלד ועם חתימה ידנית
טופס שלא ימולא במלואו יוחזר לסטודנט

חלק א' – פרטים אישיים*

שם משפחה _____ שם פרטי _____ ת.ז. _____

שם משפחה בלועזית _____ שם פרטי בלועזית _____
אם יש שני שמות, חובה לציין את שניהם
לצורך הפקת תעודה באנגלית חובה למלא את השם המלא בלועזית.

כתובת: _____ מיקוד _____

טלפון: _____ טלפון נייד: _____

*פרטיך האישיים (שם משפחה, שם פרטי ותעודת זהות) צריכים להתאים לתעודת הזהות והדרכון.
רק אם שינית שם משפחה או שם פרטי נא צרף/י תעודת זהות מעודכנת.

חלק ב' – בקשת הסטודנט/ית

סיימתי את חובותיי האקדמיות. אבקש להמציא לי אישור, כי סיימתי את הלימודים והנני זכאי/ת לקבל:

- תואר בוגר במדעים בתוכנית לימודים: _____
- תואר מוסמך במדעים בתוכנית הלימודים: _____
- תעודת הוראה בתחום _____

לידיעתך: ניתן לצבור עד 5 נ"ז מעבר לנדרש במחלקתך. אם את/ה מעוניין/ת להוציא קורסים עודפים מהצבירה לתואר עליך לפנות למזכירות המחלקה לפני הגשת טופס זה. לא ניתן יהיה לקבל אישור לגמול השתלמות על נ"ז עודפות שנמצאות בגיליון הציונים הסופי.

ידוע לי כי:

1. יופק אישור למי שאיננו חייב כסף על חשבון שכר לימוד.
2. לאחר שערכתי את כל הבדיקות והבירורים הדרושים, הריני מצהיר בזאת, בחתימתי על טופס זה, כי אינני חייב ספר/ים לספריה, וכי אינני חייב ציוד כלשהו למכללה.
3. תהליך הפקת זכאות יימשך עד חודשיים מתאריך הגשת טופס זה.
4. מרגע קבלת אישור זכאות לא ניתן לערער על ציונים, לשפר ציונים או לבצע שינויים בגיליון הציונים (כולל הוצאת קורסים עודפים מגיליון הציונים הסופי) והממוצע המצטבר ומספר נ"ז שצברתי יהיה סופי.
5. הנני מאשר להעביר את פרטי לכל רשות מרשויות המדינה שעיסוקה רגולציה, רישום ורישוי של מקצוע ההנדסה.
6. הנני נושא באחריות המלאה להצהרה זו.

טופס זה יש למסור למחלקה

תאריך _____ חתימת הסטודנט _____